

Promoção e
Organização



informa
markets

17 A 19 DE

MARÇO DE 2020

SÃO PAULO EXPO - SP - BRASIL

26ª EDIÇÃO

INTERMODAL

2020 SOUTH AMERICA



PLANEJE A SUA PARTICIPAÇÃO!

- A **INTERMODAL SOUTH AMERICA 2020** é a melhor oportunidade para **expor sua marca** à **potenciais investidores** e estreitar **relacionamento** com sua rede de contatos
- Coloque em prática as dicas e aproveite as informações do **Guia de Marketing** para transformar a sua participação em **resultados efetivos!**

AÇÕES PRÉ-EVENTO

DEFINA SUAS METAS E OBJETIVOS

Para que a sua empresa tenha garantia de sucesso nas ações e possa mensurar seus resultados, recomendamos que compartilhem com a equipe os objetivos de participação na feira e definam técnicas de avaliação e qualificação do perfil do investidor que buscam:

- | **Produtos em destaque**
- | **Novidades e lançamentos**
- | **Metas de vendas**
- | **Promoções para relacionamento**
- | **Pesquisa direta com o público investidor**

TREINE SUA EQUIPE

Aproveite essa oportunidade única para reunir-se com clientes, fornecedores e investidores do setor de tecnologia, conteúdo e transformação digital em um ambiente próspero para bons negócios e transforme cada interação em **resultados efetivos**.

Para isso, é muito importante que sua equipe esteja preparada para atender a todos, de acordo com os objetivos e metas estabelecidas.

| **Equipe de vendas**

| **Equipe de marketing**

| **Promotores contratados**

MANUAL DO EXPOSITOR

É essencial a leitura do manual do expositor e acesso ao manual online www.manualexpositor.com.br, pois neles constam informações que auxiliam durante o processo operacional para a participação na feira como:

- | **Contato com fornecedores oficiais**
- | **Solicitações de serviços adicionais (até dia 06 de Março)**
- | **Preencher e solicitar as credenciais (até 1 dia antes de ir ao CAEX)**
- | **Vincular empresas contratadas (Montadores até dia 13/03 e Prestadores de Serviços até dia 19/03)**
- | **Prazos para pagamentos**
- | **Enviar projeto do seu estande para projetos.intermodal@informa.com (até dia 14 de Fevereiro)**
- | **Encaminhar cortesias digitais para seus convidados**
- | **Acesso ao pavilhão**
- | **Período de montagem do evento**
- | **E muito mais**

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Central de Atendimento ao Expositor:

+55 (11) 4632-0230 (de 2ª a 6ª - 9h às 18h) | atendimento.intermodal@informa.com

DIVULGUE SUA PARTICIPAÇÃO

Disponibilizamos ferramentas para você divulgar a participação da sua empresa no evento e, assim, atrair a visita esperada para o seu estande.

Utilize os materiais gratuitos disponíveis e promova a sua participação:

| **Assinatura de e-mail**

| **Banner digital**

| **Logo do evento**

[Clique aqui](#) ou acesse nosso site www.intermodal.com.br para fazer download dos materiais.

Se precisar de materiais em outros formatos, contate o Marketing:

sheila.santana@informa.com | paula.gacek@informa.com

AÇÕES DE MERCHANDISING

Destaque ainda mais a sua participação com as opções de merchandising propostas para atrair público ao seu estande, maior número de leads e geração de negócios.

Pré Evento

Aproveite para antecipar seu contato com investidores e candidatos à compra de franquias.

- Banners digitais no site da INTERMODAL
- Divulgação na Newsletter digital do evento (Super banner + notícia da sua marca)
- Posts no Facebook para + de XX mil seguidores

Durante o Evento

Diferencie-se da concorrência com experimentação e mais visibilidade.

- Material no balcão de credenciamento
- Banners no hall de entrada, ruas do evento
- Totens e Adesivos de chão
- Anúncio no mapa de bolso e muito mais

Contamos com assessoria de imprensa para **divulgar** o evento nas **principais mídias do país**.

Aproveite mais esse recurso e aumente a **visibilidade** da sua empresa nos enviando informações sobre sua participação.

Caso conte com uma assessoria, estaremos à disposição para parcerias.

CONTEÚDO EMPRESARIAL

www.conteudoempresarial.com.br

Contatos:

Aline: imprensa.intermodal@conteudoempresarial.com.br | Tel.: 11 94354-1110

Michel: michel@conteudoempresarial.com.br | Tel.: 11 98539-2126

Valéria: valeriab@me.com | Tel.: 11 99104-2031

AÇÕES DURANTE O EVENTO

ATRAÇÕES PROGRAMADAS

REUNIÕES E BONS NEGÓCIOS

- Aproveite a realização da feira para programar ações interativas em seu estande, atraindo o interesse dos investidores presentes no evento;
- Promova apresentações de cases de sucesso;
- Traga presenças representativas do setor em que você atua;
- Realize workshops sobre as tendências do seu negócio;
- Ofereça consultorias aos investidores que desejam conhecer melhor sua marca;
- Realize sorteios com brindes para os seus principais contatos/clientes.

Para que possamos divulgar as suas atrações antecipadamente, envie um e-mail para:
sheila.santana@informa.com | paula.gacek@informa.com

REUNIÕES E BONS NEGÓCIOS

Além da excelente visibilidade para sua empresa, inicie grandes negócios na feira:

- | **Agende reuniões com clientes potenciais durante o evento;**
- | **Tenha em mãos estatísticas e informações sobre resultados do seu negócio;**
- | **Crie materiais atrativos de apoio à vendas para sua equipe;**
- | **Utilize recursos inovadores para destacar seus produtos e benefícios;**
- | **A força da sua equipe está também na preparação prévia à realização da feira.**

SEU ESTANDE E INTERAÇÕES

Todos os contatos feitos no evento são importantes, mesmo que não gerem uma negociação imediata. Por isso recomendamos:

- | **Coordene a sua equipe para atender a demanda de visitação durante todo o evento;**
- | **Ofereça um ambiente convidativo para bons negócios;**
- | **Contrate o leitor óptico e registre os visitantes do seu estande para ações futuras.**

Solicite nossa lista de fornecedores oficiais para contratações de serviços adicionais para seu estande, com o Atendimento ao Expositor:
+55 (11) 4632-0230 | atendimento.intermodal@informa.com

SALA DE IMPRENSA

- Aproveite a presença de jornalistas e formadores de opinião do setor reunidos durante os 3 dias de realização da feira.
- Prepare releases ou folders sobre a sua empresa e lançamentos que apresentarão no evento e disponibilize este material na sala de imprensa.
- Uma ação simples que poderá gerar contato direto com as mídias do setor e visibilidade da sua marca para todo o mercado.

REDES SOCIAIS

- Publique sobre sua participação durante a feira, monitore continuamente as atualizações das fanpages da Intermodal nas redes sociais (Facebook e LinkedIn) e compartilhe as notícias geradas sobre o evento com o seu grupo de seguidores.
- Uma iniciativa que promoverá o crescimento do público qualificado no evento e o interesse pelos seus negócios.

APLICATIVO INTERMODAL 2020



Este aplicativo conecta os eventos da **INTERMODAL** com seus participantes.

Baixe gratuitamente na loja do seu celular, disponível para a plataforma iOS e Android, e confira nele toda a programação dos eventos **INTERMODAL 2020!**

- | **Lista de expositores confirmados**
- | **Galeria de Fotos**
- | **Notícias do evento**
- | **Minha agenda**
- | **E muito mais**

AÇÕES PÓS-EVENTO

Aproveite os contatos gerados por sua equipe e elabore um plano de ações após o evento.

- | Envie uma mensagem de agradecimento pela visita ao seu estande;
- | Agende uma reunião de negócios com os investidores mais interessados;
- | Apresente sua proposta com um material atrativo de apoio à vendas;
- | Pesquise e entenda os motivos dos contatos que demonstraram menor interesse;
- | Busque alternativas de negociação para cada objeção apresentada;
- | Utilize recursos diferenciados para promover o sucesso das suas negociações

REUNIÃO DE AVALIAÇÃO

É muito importante reunir as impressões e casos de sucessos vivenciados pela sua empresa durante o evento para que torne a sua participação melhor e mais produtiva a cada ano.

| Ouça todos os envolvidos afim de entender os diferentes pontos de vista sobre as ações executadas pela empresa;

| Registre as impressões coletadas e elabore um plano de desenvolvimento alinhado as suas necessidades;

| Reconheça os esforços, comprometimento e bons resultados da sua equipe;

| Premie os destaques em excelência de atendimento e atingimento de metas.

CONTATOS E NEGÓCIOS

Tão importante quanto participar do evento é dar seguimento aos contatos gerados.

Aproveite por completo os recursos e resultados que a feira pode lhe proporcionar.

| Estabeleça um contato próximo com os profissionais que visitaram seu estande

| Acione os contatos gerados para desenvolver parcerias efetivas

MANter RELACIONAMENTO

Muitas oportunidades de negócios são geradas a partir da confiança estabelecida na Feira.

Aproveite cada contato gerado, coloque em prática a estratégia da sua empresa para que ótimos resultados sejam frutos de bons relacionamentos.

CHECKLIST DO EVENTO

1. Estande

Acessar o [Manual do Expositor online](#)
(utilizar seu login e senha recebidos por e-mail)

Enviar documentos do projeto para o e-mail
projetos.intermodal@informa.com

2. Contratar:

montagem do estande
serviço de segurança
serviço de limpeza
serviço de buffet
receptionistas
mobiliário e decoração para o estande
leitor óptico de credenciais / coletor de dados
preencher os formulários obrigatórios da feira
solicitar e efetuar o pagamento dos serviços
adicionais

3. Divulgação

Enviar os códigos cortesias aos seus convidados
Enviar e-mail marketing de divulgação da feira
para os seus contatos

Enviar releases sobre a sua participação na feira, com as novidades que serão apresentadas, para a assessoria de imprensa do evento
Providenciar material de divulgação da sua empresa para deixar em seu estande (folhetos, cartões de visita, brindes etc.)

4. Equipe

Selecionar e treinar a equipe que trabalhará no estande
Solicitar credenciais para sua equipe
Garantir o transporte e a hospedagem da equipe
(*aproveitar os descontos da agência e cia aérea oficiais da feira*)

5. Outros

Em caso de dúvidas contate o Atendimento ao Expositor: +55 (11) 4632-0230 (de 2ª a 6ª - 9h às 18h)
atendimento.intermodal@informa.com

EQUIPE INTERMODAL 2020



ATENDIMENTO AO EXPOSITOR:

atendimento.intermodal@nforma.com | (11) 4632-0230

OPERACIONAL:

adilson.sampaio@informa.com | 11 4632-0286

FINANCEIRO:

cobrancabts@informa.com

COMERCIAL:

kelly.lima@informa.com | 11 4632-0542

bruno.nascimento@informa.com | 11 4632-0494

camyla.bombi@informa.com | 11 99134-3652

valeria.goncalves@informa.com | 11 4632-0295

ASSESSORIA DE IMPRENSA

CONTEÚDO EMPRESARIAL

imprensa.intermodal@conteudoempresarial.com.br

(11) 94354-1110

michel@conteudoempresarial.com.br

(11) 98539-2126

valeriab@me.com.br | (11) 99104-2031

MARKETING:

sheila.santana@informa.com | 11 4632-0448

paula.gacek@informa.com | 11 4632.0386

daniло.zappala@informa.com | 11 4632-0509

**EXECUTE ESSAS AÇÕES
E POTENCIALIZE OS SEUS RESULTADOS
BONS NEGÓCIOS!**

26ª EDIÇÃO



INTERMODAL
2020 SOUTH AMERICA

intermodal.com.br